

## AFP 资格考试考场规则

一、考生须在开考前 45 分钟凭现代国际金融理财标准（上海）有限公司核发的本人准考证和本人有效身份证件到达指定考场，逐一接受监考人员安排的统一拍照。对号入座后将准考证和身份证件放在考桌左上角，以备监考人员随时核查。无准考证和身份证件的考生不得入场。

二、考试开始后，系统即自动计时，迟到考生时间不顺延。迟到 30 分钟以上的考生不得入场考试。开考后逾 30 分钟时未能在考试机上登录并确认的考生，视为缺考，考试系统将不再接受该准考证号登录。

三、严禁考生将任何资料、纸张、计算器及各类无线通讯工具带入考场。关闭手机等通讯工具并统一存放在指定处，在考试进行期间，考生及考生携带的物品在考场任何位置发出声音干扰考试者，以违纪论处。

四、考试过程中，考生需确保所携带的“AFP 资格认证考试指定的财务计算器”能够正常使用，考场不配备备用的财务计算器。系统提供电子计算器用于普通计算，不具备财务计算器的专业运算功能。考生可选择使用鼠标方式或是数字键盘方式对其进行运算操作。

考试委员会指定的财务计算器品牌为：惠普、德州仪器、卡西欧

五、考场为考生统一提供演算草稿纸，考生需自带演算用笔。考生在演算草稿纸上必须填写自己的姓名及准考证号，考试结束后由监考人员统一收回。

六、考生在考试中应严格遵守考场纪律，保持考场肃静，服从监考人员的安排与要求，不得在考场内吸烟、随意走动、相互交谈。遇到问题可举手向监考人员询问，但不得涉及试卷内容。

七、考生在考试期间如需上厕所，应向监考人员举手示意，在得到监考人员允许后由工作人员陪同出入考场。

八、除第七条情况外，考生不得中途退场。考试终了前 30 分钟考生方可交卷。提前交卷时须举手示意，经监考人员许可后离开座位并安静退出考场。严禁抄录试题，演算草稿纸必须上交监考人员，不得带出考场，违者按作弊论处。提前交卷退场者需服从监考人员指挥，不得在考场附近逗留、喧哗。

九、考生因生病等其他情况需要临时休息的，需征得主考人同意，由本考点主考人指派的专人陪同；不能继续坚持考试的，应停止考试。

十、考生在考试期间违规、违纪的，按照《考生违纪行为认定与处理办法》进行处理。